



# Bilan 2024

du CCAS de Rouen  
et des services Ville de la **D**irection de la  
**S**olidarité et de la **C**ohésion **S**ociale (DSCS)



**Conseil d'Administration  
du vendredi 21 mars 2025**



# Les faits marquants 2024 et les perspectives 2025



- 1- Service Politique de la Ville (SPV)
- 2- Service Actions et Insertion Sociales (SAIS)
- 3- Service des Aînés (SDA)
- 4- Direction/Ressources



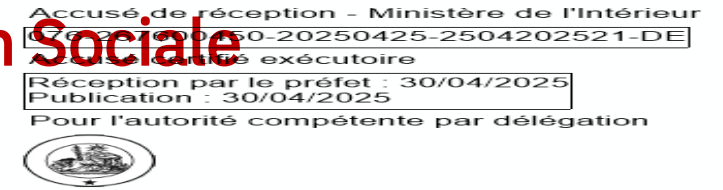
# Les faits marquants 2024 et les perspectives 2025



## 1- Service Politique de la Ville (SPV)

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024

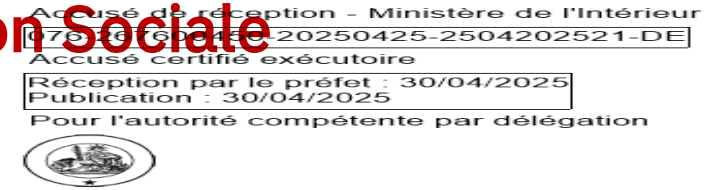


### Au niveau du Service Politique de la Ville (SPV) :

- La nouvelle géographie prioritaire de la Politique de la Ville, intégrant les quartiers Saint-Sever et Orléans ;
- Le renouvellement du label Cité Educative et l'extension au QPV Grammont/ Saint- Sever / Orléans ;
- La territorialisation des chargées de mission Politique de la Ville ;
- L'évaluation du Contrat de Ville 2015-2023 sur les quartiers des Hauts de Rouen et de Grammont ;
- La définition de nouveaux objectifs pour le Contrat de Ville 2024-2030 ;
- La 1<sup>ère</sup> année complète de fonctionnement du centre social Diana Armengol-Markarian et l'ouverture d'une salle jeunesse ;
- L'intégration de la Gestion Urbaine et Sociale de Proximité (GUSP) au sein du Service Politique de la Ville et la signature des conventions sur la Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties (TFPB) au 31 décembre 2024 ;
- La poursuite du développement du réseau des acteurs du Centre-ville Rive Gauche, composé dorénavant de 75 membres : socle partenarial précieux dans le contexte d'élargissement de la géographie prioritaire sur la Rive Gauche.

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Perspectives 2025



### Au niveau du Service Politique de la Ville (SPV) :

- Le développement d'un projet jeunesse au sein du centre socioculturel Simone Veil et recrutement d'un référent jeunesse ;
- La réorganisation de la Direction du centre socioculturel Simone Veil ;
- La réalisation d'un diagnostic de territoire pour le quartier Saint-Sever/Orléans, qui intègre la géographie prioritaire ;
- Les recrutements au sein de la Mission Politique de la Ville dans le cadre de l'extension de la géographie prioritaire :
  - Un chargé de mission développement social local pour le quartier Saint-Sever/Orléans ;
  - Un référent Jeunesse pour le centre socioculturel Simone Veil ;
  - Un animateur Gestion Urbaine et Sociale de Proximité.
- Le renouvellement important de l'équipe France Services : arrivée d'une nouvelle responsable, d'un nouveau chargé du projet d'accueil et d'un conseiller numérique ;
- La révision de la gouvernance de la Politique de la Ville, de la Cité Educative et du Contrat de Ville.



# Les faits marquants 2024 et les perspectives 2025



## 2-Service Actions et Insertion Sociales (SAIS)

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
07525160460-20250425-2504202521-DE  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 30/04/2025  
Publication : 30/04/2025  
Pour l'autorité compétente par délégation



### Au niveau du Service Actions et Insertion Sociales (SAIS) :

- Des absences de cadres qui ont fragilisé le SAIS : arrêt de 7 mois de la cheffe de service, plusieurs arrêts de la responsable du SAAD, congé maternité de la coordinatrice accueil général/logement ;
- Des projets suspendus en raison de ces différentes absences : projet « accueil social », projets de structuration institutionnelle de la grande précarité ;
- L'expérimentation en interne d'un poste de chargé de mission appui au pilotage du SAIS ;
- Une multiplication et diversité d'actions collectives portées par les équipes des UTS (bien-être, culture et vous , jouons le jeu, défilé Haute Culture, marches urbaines, sport-santé, tout à vélo... ) ;
- La mise en place d'une borne numérique et d'une permanence de la conseillère numérique à la Chaloupe ;
- Une équipe stabilisée à la domiciliation ;
- Le lancement d'un accompagnement méthodologique sur 2 ans de la MJC Rive Gauche dans le cadre du dispositif « Centres sociaux promoteurs de santé » (partenariat ARS/Promotion Santé Normandie) ;
- Un Secteur Hygiène et Salubrité (SHS) en sous-effectif suite à plusieurs départs ; une intensification des interventions de dératisation ;
- La fermeture de l'Atelier au 31 décembre 2024.



# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Perspectives 2025

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
076-267600450-20250425-2504202521-DE  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 30/04/2025  
Publication : 30/04/2025  
Pour l'autorité compétente par délégation



### Au niveau du Service Actions et Insertion Sociales (SAIS) :

- L'installation de la Maison de Justice et du Droit dans les locaux de la CARSAT et l'organisation de permanences sur les Hauts de Rouen (droit des étrangers, conciliateur de justice, déléguée de la défenseure des droits, juriste MJD) dans un enjeu « d'aller-vers » ;
- La poursuite du travail engagé autour de l'accueil général de Germont (polyvalence, mutualisation, renforcement de la fluidité des orientations entre l'accueil général et les unités de Germont...) et le projet de réaménagement de l'accueil ;
- La réorganisation de la distribution du courrier de la domiciliation et la mise en place de l'outil numérique de traitement d'instruction DOMIFA, permettant de simplifier la gestion de la domiciliation ;
- L'arrivée d'une responsable adjointe des UTS au 1er avril et le projet de recrutement d'un animateur de l'Atelier Santé Ville en articulation avec l'extension du QPV Rive Gauche ;
- Le renforcement du schéma d'animation de la grande précarité (3ème Nuit de la Solidarité en janvier 2025, poursuite des maraudes culturelles et du Noël solidaire, projets « Habitantes des rues » et « Lieux de vie, lieux de culture ») ;
- La 2<sup>ème</sup> édition du « Bus du cœur des femmes », en octobre 2025 ;
- Le lancement de l'évaluation du Contrat Local de Santé, en septembre 2025 ;
- La mise en place des amendes administratives dans le cadre des Autorisations Préalables de Mise en Location.





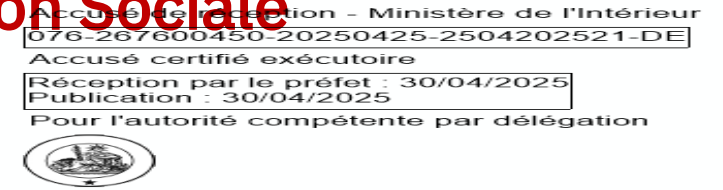
# Les faits marquants 2024 et les perspectives 2025



## 3- Service des Aînés

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024

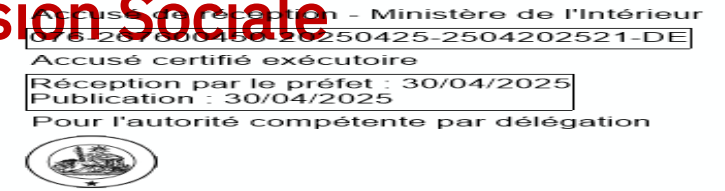


### Au niveau du Service des Aînés (SDA) :

- La finalisation du transfert de gestion de l'EHPAD La Pléiade vers le Centre Hospitalier du Bois-Petit au 1<sup>er</sup> avril 2024 ;
- Les évaluations de la qualité pour les 4 résidences autonomie et le CLIC des Aînés, réalisées en septembre 2024 par le prestataire AUTONOMII : une mise en valeur de la qualité des services rendus ;
- La 3<sup>ème</sup> édition de la « Semaine Bleue » copilotée par le CLIC et le Pôle Veille Sociale et Lutte contre l'Isolement sur la thématique « Bouger ensemble, pour entretenir la flamme » : 47 actions proposées sur 7 jours, 3 temps forts dont 2 sur le quartier Saint-Sever : Forum « place aux seniors », chorégraphie participative et Marche Bleue ;
- La mise en place d'un poste d'agent de lien social chargé de développer l'aller-vers les seniors les plus vulnérables, identifiés par le PASS, et de les orienter vers les dispositifs ou activités existants ;
- Le développement d'événements festifs dans les quartiers, au plus près des habitants (goûters musicaux) ;
- Le lancement de la Recherche-action avec l'ODAS sur « Le rôle des aînés sur le territoire » ;
- Un fort absentéisme des équipes de soins (AS, IDE) du SSIAD et un congé de maternité de la responsable (un remplacement pour assurer l'intérim a permis la continuité de l'activité).

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Perspectives 2025



### Au niveau du Service des Aînés (SDA) :

- La phase préparatoire à la création du Service Autonomie à Domicile (SAD) par la fusion du SSIAD et du Service Prestataire d'accompagnement à domicile au 1er janvier 2026 ;
- La réorganisation des résidences autonomie suite au rattachement des aides à domicile vers le futur Service Autonomie à Domicile ;
- Le rapprochement des équipes du CLIC avec les travailleurs sociaux APA dans une phase d'expérimentation pour la mise en place de la Maison Départementale de l'Autonomie et des Aidants de l'UTAS de Rouen (MDAA76) ;
- Le renouvellement des projets d'établissement et de service 2026-2030 pour les résidences autonomie et le CLIC ;
- La phase de déploiement de la recherche-action sur le rôle des aînés dans les territoires, initialement prévue avec l'ODAS : réalisation d'une enquête auprès des habitants rouennais et mise en œuvre d'actions en lien avec les résultats ;
- L'accueil de nouveaux publics à la Rose des Sables (hébergement temporaire, personnes en situation de handicap de moins de 60 ans, étudiants).



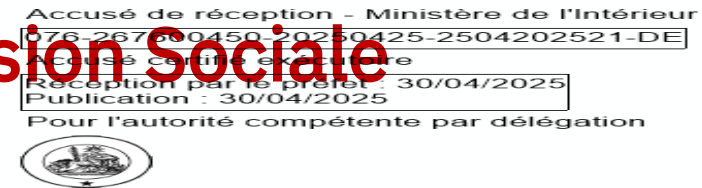
# Les faits marquants 2024 et les perspectives 2025



## 4-Direction/Ressources

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024



### Une dynamique de Direction pour accompagner la conduite du changement avec l'évolution de son organisation :

- L'élaboration en co-construction du projet de direction, un cadre collectif qui guidera la DSCS pour les deux années à venir (2025-2027) ;
- La continuité de la dynamique de cohésion et de décloisonnement des services à travers les outils mis en place (Codir élargi, lettre d'information, cérémonie des vœux) et l'élaboration de projets communs ;
- Un bilan d'étape de la mutualisation des fonctions ressources en lien avec la Ville, réalisé par une stagiaire de l'INET au 2ème trimestre 2024 ;
- Un séminaire « culture & social » mis en place pour les agents du SAIS et du Service des Aînés avec leurs homologues de la Culture ;

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
0762450025020250425-2504202521-DE  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 30/04/2025  
Publication : 30/04/2025  
Pour l'autorité compétente par délégation

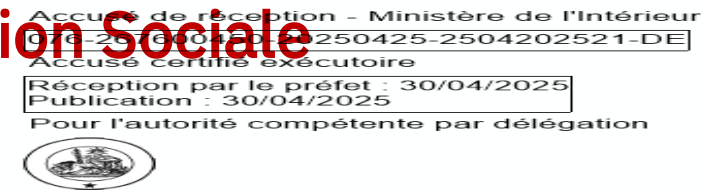


- **Un renforcement du soutien financier de la Ville** afin d'assurer le transièrt de l'EHPAD et le retour à une situation financière saine face à l'augmentation des charges (loyers, fluides, entretien et maintenance, repas de la Chaloupe, ...) et de certaines dépenses (groupes de paroles et analyse de pratiques des personnels, mobilité et services à la personne au bénéfice des personnes âgées, dépenses d'intervention du Programme de Réussite Educative et création d'un poste supplémentaire au CCAS...);
- **La politique d'insertion professionnelle et d'emploi des Rouennais** avec la poursuite de la mise en œuvre de l'expérimentation du dispositif « **Territoire Zéro Chômeur de Longue Durée** » : dépôt du dossier de candidature et validation par le Ministère du Travail (en attente de la parution du décret du Conseil d'Etat), création de l'association ROSALIE, obtention d'un local dédié à la future Entreprise à but d'Emploi (EBE), entrée en phase opérationnelle d'identification et d'accompagnement des personnes privées durablement d'emploi, définition des travaux utiles développés par la future EBE; **Le renforcement du réseau des acteurs de l'insertion créant une dynamique sur les QPV** : Places de l'emploi, métiers en tournées, STEP VINCI ; **Le suivi des chantiers des clauses d'insertion** dans le cadre du Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain (NPNRU) ;



# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

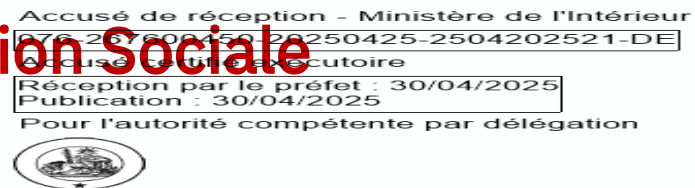
## Les faits marquants 2024



- **La poursuite du renforcement de l'inclusion numérique** (développement des coffres-forts numériques, actions France Services et Cyber Base, soutien et coordination de l'action « seniors connectés » en lien avec Rouen Seniors, permanences de conseiller numérique et des écrivains publics au sein de différents services du CCAS, mise en place d'une permanence France services-Média Formation au sein de la Maison de quartier Orléans, en complément de Grammont ...)
- **La poursuite de notre engagement pour l'inclusion des personnes exilées** : Renforcement de l'accompagnement sociojuridique à destination des publics exilés (367 accompagnements de situations complexes) et mise en place de formations internes en droit des étrangers (35 agents formés), coordination des associations de soutien aux migrants (groupe de travail de partenaires, financement de nuitées d'hébergement... ) ; Co-organisation de temps forts de soutien et de sensibilisation (Journée Mondiale des Réfugiés, Journée Internationale des Migrants, exposition « Rouennaises, Rouennais, d'ici et d'ailleurs »).

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

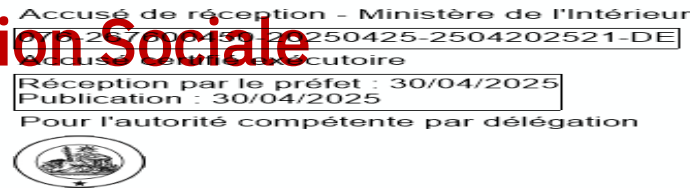
## Perspectives 2025



- La formalisation et le partage du projet de direction 2025-2027 ;
- Les déclinaisons opérationnelles du projet de direction via notamment la mise en place de 4 groupes de travail sur les thématiques suivantes : **Construire une formation-action collective** sur l'aller-vers et l'implication des publics, renforcer les actions pour permettre l'interconnaissance en interne à la DSCS, s'acculturer aux enjeux de la transition écologique et sociale, agir au bénéfice des usagers et sur les pratiques des agents, organiser un séminaire intra et/ou inter-Directions (cf Journée culture et social en 2024) fin 2025 ;
- La poursuite de la dynamique d'accompagnement de la conduite du changement avec l'évolution de son organisation et la continuité de la dynamique de cohésion et de découplage des services ;
- La poursuite du renforcement de l'inclusion numérique (réflexion sur le rapprochement de la Cyber Base et de la France services) ;

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

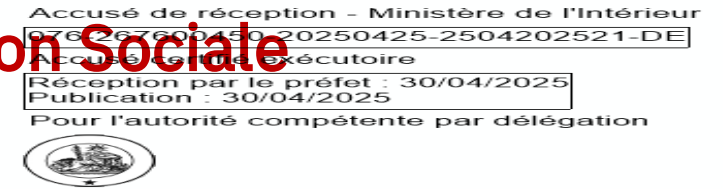
## Perspectives 2025



- **La poursuite du développement de la politique d'insertion professionnelle** avec le recrutement d'une référente insertion en janvier 2025 ; l'obtention de l'habilitation « Territoire Zéro Chômeur de Longue Durée » et l'ouverture de l'Entreprise à But d'Emploi en juin 2025 ; la création d'un collectif des acteurs de l'insertion professionnelle de la Rive Gauche au printemps ; l'organisation de rencontres régulières entre nos professionnels et les opérateurs de l'insertion professionnelle de notre territoire afin de faciliter les parcours d'insertion des bénéficiaires accompagnés ;
- **La poursuite de notre engagement pour l'inclusion des personnes exilées** (groupe de pilotage pour l'ouverture d'un guichet unique d'accueil et d'accès aux droits des étrangers au niveau métropolitain, expérimentation d'un outil d'interprétariat instantané en ligne (ISM interprétariat) financé par le Contrat Territorial d'Accueil et d'Intégration (CTAI), réflexion sur l'élargissement à la Rive gauche des permanences Terra psy, projet Libri de l'ANVITA visant à renforcer l'inclusion des personnes exilées par l'action des bibliothèques).

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Les faits marquants 2024



### Au niveau des ressources (Service Administratif et Financier/Mission d'Appui au Pilotage Interne) :

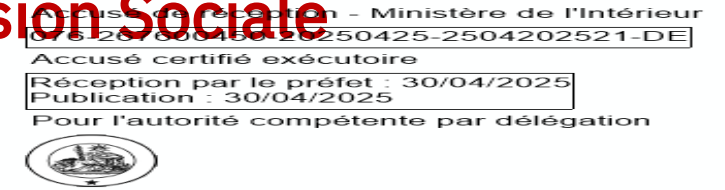
Pour accompagner les services opérationnels, les ressources de la DSCS se sont mobilisées en 2024 en lien avec les directions ressources de la Ville.

#### Quelques chiffres et données :

- Suivi de 50 agents Ville et 181 agents CCAS ;
- Conseil d'Administration : 9 séances, 139 délibérations ;
- Renouvellement du marché assurance du CCAS (responsabilités, véhicules, assurance statutaire, protection juridique et dommages aux biens)
- Suivi du transfert de gestion de l'EHPAD la Pléiade vers le Centre Hospitalier du Bois-Petit de Sotteville-lès-Rouen au 1er avril 2024 ;
- Gestion administrative et logistique de la fermeture de l'Atelier ;
- Accompagnement du volet prévention avec le suivi des documents uniques d'évaluation des risques professionnels ;
- Coordination de 7 temps forts (Codir, séminaire) pour la construction du projet de Direction.

# Direction de la Solidarité et de la Cohésion Sociale

## Perspectives 2025



### Au niveau des ressources (Service Administratif et Financier/Mission d'Appui au Pilotage Interne):

- La poursuite de la mutualisation des fonctions ressources en lien avec la Ville (commande des titres restaurant, dépenses de prévention...) et la mise en place d'éventuelles mesures correctives ;
- La consolidation du circuit de facturation ;
- La mise à jour du « cadre conventionnel Ville/CCAS » : convention de prestations de services et service commun en lien avec les Directions ressources ville ;
- La poursuite de la déclinaison du plan de communication interne, la mise à jour des documents cadres et la coordination des CODIR de la direction ;
- La poursuite de la gouvernance de l'outil Sonate avec la DSIN et des enjeux portant sur l'arrivée des nouvelles applications dites "connexes" .

A l'instar des années précédentes, la DSCS poursuivra en 2025 son effort pour adapter au mieux ses réponses sociales à l'évolution des besoins des plus fragiles dans une logique de responsabilité budgétaire.



# Merci de votre attention